02.05.2017

Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o.o.

Tel. (52) 30 45 200,

www.kpec.bydgoszcz.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego

przedmiot zamówienia

Przebudowa sieci cieplnej przy ul. Koszalińskiej w Bydgoszczy.

CZĘŚĆ I. INFORMACJE OGÓLNE

1. ZAMAWIAJĄCY

Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Spółka z o.o. w Bydgoszczy

85-315 Bydgoszcz, ul. Ks. Józefa Schulza 5

NIP 554-030-90-86, REGON 090523340

TEL. (52) 30 45 200, www.kpec.bydgoszcz.pl,

e-mail: zamowienia.publiczne@kpec.bydgoszcz.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu, o którym mowa w art. 70^1 – 70^5 Kodeksu cywilnego. Nie przewiduje się zastosowania aukcji elektronicznej.

CZĘŚĆ II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn.:

„Przebudowa sieci cieplnej przy ul. Koszalińskiej w Bydgoszczy".

Dla całości robót należy uwzględnić badanie zagęszczenia gruntu i obsługę geodezyjną. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania zamówienia zapewnia Wykonawca.

Zestawienie materiałów załączone do projektu technicznego ma charakter pomocniczy.

Ofertę należy przygotować w oparciu o opis techniczny i część rysunkową projektu.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z zajęciem pasa drogowego oraz innych terenów.

Zaleca się aby oferent przed złożeniem oferty przeprowadził wizję lokalną na terenie budowy.

1.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- **budowę fragmentu rozdzielczej sieci preizolowanej dwuprzewodowej 2xDN200 wraz z kanalizacją teletechniczną od istniejącej komory ciepłowniczej K-1051 w kierunku do wpięcia z istniejącą siecią ciepłowniczą na działkach drogowych 150 i 157, projektowana średnica sieci 2x219,1/315 długość sieci L – ok. 93,0mb**
- **demontaż istniejącej sieci cieplnej kanałowej 2xDN300 długość odcinka do demontażu ok. 75,0mb**

1.3 W zakresie materiałów stanowiących własność Zamawiającego, a pochodzących z demontażu ustala się następująco:

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia wraz z Zamawiającym protokółu odzysku materiałów z demontażu. Elementy sieci cieplnej nadające się do dalszego użytku Wykonawca przekaże do magazynu Zamawiającego wraz z protokółem. Złom stalowy z demontażu, Wykonawca w imieniu Zamawiającego dostarczy do punktu skupu a kwit wagowy wraz z kartą przekazania odpadu dostarczy do inspektora nadzoru Zamawiającego. Należność uzyskaną za sprzedaż złomu Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie

przelewu na konto Zamawiającego. Za utracony i nierozliczony złom, Zamawiający obciąży Wykonawcę. Rozliczenie ilościowe materiałów nadających się do dalszego użytku złomu jest warunkiem odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Pozostałe materiały z rozbiórki jak np. gruz, materiały izolacyjne, Wykonawca podda utylizacji we własnym zakresie, co udokumentuje przedstawiając Zamawiającemu stosowne protokóły.

1.4 Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z opracowanym projektem przebudowy sieci oraz obowiązującymi przepisami w szczególności techniczno-budowlanymi, bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. OFERTY CZEŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

3. TERMIN REALIZACJI

3.1. Wymagane terminy realizacji zamówienia:

Całkowite zakończenie zadania, potwierdzone protokołem odbioru końcowego: 15.07.2017r.

CZĘŚĆ III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego oświadczenia (załącznika nr 1 do formularza oferty).

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca wykaże się realizacją, w ciągu ostatnich pięciu lat, zadań polegających na budowie sieci lub przyłączy w tym ciepłowniczych. Zamawiający wymaga aby Oferent wykazał się minimum dwoma robotami budowlanymi.

Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego oświadczenia - załącznika nr 1 do formularza oferty, wypełnionego załącznika nr 2 do formularza oferty – Informacja na temat wiedzy i doświadczenia oraz załączonych poświadczeń.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego usługi wskazane w załączniku nr 2, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczeń.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą: wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonanych przez nie czynności (wzór – załącznik nr 3 „Wykaz osób”).

Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego oświadczenia - załącznika nr 1 do formularza oferty i załącznika nr 3 do formularza oferty – „Wykaz osób”

Zamawiający zakazuje zatrudniania przez Wykonawców pracowników KPEC Sp. z o.o.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek nie będzie spełniony w przypadku Wykonawcy posiadającego zobowiązania finansowe wobec KPEC Sp. z o. o.

Wykonawca musi posiadać polisę odpowiedzialności cywilnej (OC deliktowe kontaktowe, OC za podwykonawców, OC za czyste straty finansowe).

Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego oświadczenia - załącznika nr 1 do formularza oferty oraz polisy OC wraz z dowodem jej opłacenia.

1.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:

1) posiadają wobec Zamawiającego przeterminowane zobowiązania,
2) wykonali dla Spółki w ostatnich 2 latach prace nieterminowo, lub o niskiej jakości, co zostało potwierdzone w protokole odbioru lub innych dokumentach,
3) wykonali dla Spółki w ostatnich 2 latach od dnia ogłoszenia niniejszego postepowania prace nieterminowo, lub o niskiej jakości, co zostało potwierdzone w protokole odbioru lub innych dokumentach.

2. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Cz. III ust. 1 SIWZ wykonawca do oferty załączy:

1) Oświadczenie załącznik nr 1 do Formularza oferty.
2) Informacja na temat wiedzy i doświadczenia załącznik nr 2 do Formularza oferty, wraz z poświadczeniami
3) Wykaz osób załącznik nr 3 do Formularza oferty.
4) Polisa OC wraz z dowodem jej opłacenia..
5) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6) Kosztorys ofertowy.

3. SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

3.1 Warunki wymagane od wykonawców sprawdzane będą na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia".

3.2 Niespełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania po uprzednim wezwaniu do uzupełnienia brakujących dokumentów, wymienionych w Części III ust. 1 pkt 1 ppkt 1.1 oraz ust. 2 SIWZ, potwierdzających spełnienie postawionych warunków (na dzień składania ofert) oraz odrzuceniem ofert.

3.3 Nie może być żadnego stanu pośredniego, co oznacza, że warunek spełniony częściowo będzie oceniany jako nie spełniony. Wykonawca musi spełniać wszystkie warunki wymagane przez zamawiającego.

CZĘŚĆ IV. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.

Adres e-mail: zamowienia.publiczne@kpec.bydgoszcz.pl

1.2 W przypadku przekazywania dokumentów, o których mowa w pkt. 1.1 drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania informacji.

2. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Magdalena Urban e-mail: zamowienia.publiczne@kpec.bydgoszcz.pl

3. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

3.1 Każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

3.2 Treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami zamawiający przekaże bez ujawniania źródeł zapytania wszystkim wykonawcom na stronie internetowej.

CZĘŚĆ V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Treść oświadczenia o terminie związania ofertą zawarta jest w formularzu oferty

CZĘŚĆ VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:

1) formularz oferty napisany zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ;

2) w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia - Konsorcjum – pełnomocnictwo upoważniające do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców;

3) oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz wszystkie wymagane załączniki i dokumenty wskazane w SIWZ

4) aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. **Postać oferty.**

2.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

2.3 Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.

2.4 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

2.5 Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, na komputerze albo ręcznym w sposób czytelny.

2.6 Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie albo przez upoważnionego przedstawiciela.

2.7 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej do złożenia oferty.

2.8 Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana, a wszystkie strony oferty połączone w sposób trwały.

2.9 Wykonawca ma prawo zastrzec tę część złożonej przez siebie oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy i adresu firmy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz

warunków płatności. Stosowne zastrzeżenie wraz z podaniem dokumentów, które nie mogą zostać ujawnione wykonawca powinien wydzielić lub oznaczyć w wybrany przez siebie sposób.

3. Opakowanie i oznakowanie ofert.

3.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu), zabezpieczonej przed otwarciem.

3.2 Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do zamawiającego:

Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o.o., ul. Ks. Józefa Schulza 5, 85-315 Bydgoszcz.

3.3 Na kopercie należy zamieścić również nazwę i adres zwrotny wykonawcy oraz oznakowanie:

„Przebudowa sieci cieplnej przy ul. Koszalińskiej w Bydgoszczy"

CZĘŚĆ VII. WADIUM.

1. Wadium wynosi **1 000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych).
2. Wadium można wnieść w formie:
   a) w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego,
   b) gwarancjach bankowych,
   c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   d) poręczeniach bankowych, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz.1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. W przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniądz, dokument gwarancja, poręczenie - musi być złożone w formie oryginału sporządzonego zgodnie z obowiązującym prawem. Z treści gwarancji, poręczenia musi jednoznacznie wynikać:
   a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciele (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
   b) dokładnie przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania
   c) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem;
   d) kwotę gwarancji i/lub poręczenia
   e) termin ważności gwarancji i/lub poręczenia
   f) zobowiązanie gwaranta i/lub poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia pełnej kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
4. Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert.
5. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:
   a) w przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego (tj. datę faktycznego wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego).

      Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku:

      PEKAO SA 08 1240 3493 1111 0010 3123 5784

z dopiskiem: Wadium do przetargu nieograniczonego na: **„Przebudowa sieci cieplnej przy ulicy Koszalińskiej w Bydgoszczy"**

b) oryginał dokumentu wadium wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub w poręczeniach należy zdeponować za potwierdzeniem odbioru w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Ks. J. Schulza 5 , bud. A, piętro I sekretariat , przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert, zaś kserokopię dowodu wniesienia wadium w pieniądzu (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) dołączyć do oferty

6. Wykonawca, który nie złożył wadium w dopuszczonej w niniejszych SIWZ formie i terminie zostanie wykluczony z postępowania.
7. Wniesione wadium, winno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą.
8. Wadium dla konsorcjum może być wniesione przez lidera lub innego członka konsorcjum (zgodnie z ustaleniami w Porozumieniu).
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie:
   a) po wyborze oferty najkorzystniejszej (z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana),
   b) po unieważnieniu postępowania.
10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie określonej w pkt. 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca musi wnieść wadium w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
   1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
   2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
   3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

CZĘŚĆ VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1.1 Oferty należy złożyć w siedzibie zamawiającego w Kancelarii, bud. A, do dnia **18.05.2017 r. do godz. 10.00**

1.2 Oferty nadesłane drogą pocztową będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich do Kancelarii zamawiającego w wymaganym terminie.

1.3 Przed upływem terminu składania ofert wykonawca może zmienić albo wycofać ofertę. Zmiana oferty jest jednoznaczna z wycofaniem uprzednio złożonej oferty. Zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert są nieskuteczne.

CZĘŚĆ IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty z należytą starannością z uwzględnieniem wszystkich kosztów, jakie poniesie w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Zaproponowana cena będzie ceną ryczałtową.

3. Cenę oferty (netto oraz brutto – z podatkiem VAT) należy podać cyfrowo i słownie.

4. Rozliczenie między wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.

5.Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu, poniesionych przez oferentów.

CZĘŚĆ X. KRYTERIA WYBORU OFERTY, OCENA OFERT

1. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

1.1 Kryterium wyboru oferty stanowi najkorzystniejsza cena oferty.

2. SPOSÓB OCENY OFERT

2.1 Zamawiający zbada złożone oferty pod względem przyjętych w SIWZ wymagań, a następnie dokona kwalifikacji ofert do odrzucenia.

2.2 Spośród ofert nie odrzuconych Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, tj. takiej, której cena oferty jest najniższa.

2.3 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

2.4 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.

2.5 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

2.6 W przypadku gdy w postepowaniu zostanie złożona jedna oferta Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z oferentem, obejmujących wszystkie parametry zamówienia.

CZĘŚĆ XI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający powiadomi o tym fakcie wykonawców, którzy złożyli oferty.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony zostanie o terminie i miejscu zawarcia umowy.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie określonym przez zamawiającego nie dłuższym niż 30 dni.

4. Jeżeli w postępowaniu wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - Konsorcjum, przed zawarciem umowy wykonawcy ci na żądanie zamawiającego zobowiązani są do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

CZĘŚĆ XII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy o treści zawartej w załączniku nr 2 do SIWZ.

2. Wysokość zabezpieczenia ustala się na 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania brutto wynikającego z umowy.

CZĘŚĆ XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej WZ mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Integralną częścią niniejszej SIWZ jest:

Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty.

Załącznik nr 1 do Formularza oferty – Oświadczenie.

Załącznik nr 2 do Formularza oferty - Informacje na temat wiedzy i doświadczenia.

Załącznik nr 3 do Formularza oferty - Wykaz osób.

Załącznik nr 4 do Formularza oferty – Karta gwarancji

Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór umowy.

3. Postępowanie o udzielania zamówienia unieważnia się, gdy:

1) Nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty,
2) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zmawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3) Wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenia postępowania nie leży w interesie Zamawiającego, czego wcześniej nie można było przewidzieć,
4) Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
5) Wykonawca żąda zmiany uzgodnionej w trakcie postępowania istotnych warunków umowy na mniej korzystne dla Zamawiającego.

4. Niezależnie od zapisów w ust. 3 postępowanie o udzielenie zamówienia może zostać unieważnione przez Zamawiającego w każdej chwili bez podania przyczyny.