

Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

Tel. 52 30 45 200, Fax 52 30 45 470

www.kpec.bydgoszcz.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego

Dostawa odzieży roboczej.

CZEŚĆ I. INFORMACJE OGÓLNE

1. ZAMAWIAJĄCY

Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.

85-315 Bydgoszcz, ul. Ks. Józefa Schulza 5

NIP 554-030-90-86, REGON 090523340, KRS: 0000033107, kapitał zakładowy 45.900.000 PLN

TEL. 52 30 45 200, FAX 52 30 45 470

www.kpec.bydgoszcz.pl, e-mail: zaopatrzenie@kpec.bydgoszcz.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu Cywilnego oraz na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień przez Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Bydgoszczy. Nie przewiduje się zastosowania aukcji elektronicznej.

CZEŚĆ II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa niżej wymienionej odzieży roboczej.

Lp.	Przedmiot zamówienia	J.m.	Ilość
1.	Ubranie robocze męskie - kolor granatowy	kpl.	250
2.	Ocieplane ubranie robocze - kolor granatowy	kpl.	5
3.	Kurtka robocza męska ocieplana - kolor granatowy	szt.	120
4.	Kurtka robocza męska ocieplana - kolor czarny	szt.	15
5.	Ubranie robocze męskie kolor czarny z tkaniny trudnopalnej	kpl.	32
6.	Spodnie rob. ogrodniczki kolor czarny z tkaniny trudnopalnej	szt.	32
7.	Ocieplane ubranie rob. ogrodniczki kolor czarny z tkaniny trudnopalnej	kpl.	9
8.	Ocieplane spodnie rob. ogrodniczki kolor czarny z tkaniny trudnopalnej	szt.	6
9.	Koszula flanelowa rob. z długim rękawem kolor kraty granatowo-czarny	szt.	64
10.	Czapka robocza typu „baseball” kolor granatowy	szt.	70
11.	Czapka robocza typu „baseball” kolor czarny	szt.	32
12.	Czapka kominiarka z jednym otworem kolor czarny	szt.	32
13.	Bezrękawnik – kamizelka ocieplana kolor czarny	szt.	32

Lp.	Przedmiot zamówienia	J.m.	Ilość
14.	Kurtka przeciwdeszczowa	szt.	32
15.	Fartuch damski biały - laboratoryjny	szt.	8

1.2. Ilość zamawianego materiału może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu na żądanie Zamawiającego. Łączna wartość tego zwiększenia lub łączna wartość tego zmniejszenia nie może przekroczyć 20% wartości oferowanych materiałów.

1.3. Zamawiający zastrzega, że faktyczna realizacja zamówienia będzie zależna od potrzeb Zamawiającego. Niepełne wykorzystanie maksymalnych ilości przedmiotu zamówienia jak również zwiększenie lub zmniejszenie ilości w ramach określonych w umowie wartości zamówienia nie może być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy.

1.4. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę do Magazynu KPEC w Bydgoszczy przy ul. Ks. Józefa Schulza 5 na koszt Wykonawcy.

1.5. Przedmiot zamówienia należy zrealizować zgodnie z:

- załącznikiem nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zawierającym wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.

2. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej na dowolną pozycję ilości przedmiotu zamówienia.

3. TERMIN REALIZACJI

1. Ustala się max 14 dniowy termin realizacji dostaw przedmiotu zamówienia. Zamówienia będą częściowe – średnio dwa razy na kwartał przez okres trwania umowy **do 31.05.2018r.** Zamówienia będą wysyłane faxem, telefonicznie lub e-mailem. W zamówieniach będzie podany asortyment odzieży, rozmiar odzieży wg ściśle podanych wymiarów pracowników (wzrost, obwód: klatki piersiowej, obwód pasa oraz rozmiar kołnierzyka w cm).

CZĘŚĆ III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego oświadczenia.

2) Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.

Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego oświadczenia.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego oświadczenia.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego oświadczenia.

1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:

- 1) przedłożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 2) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) na dzień składania ofert posiadają przeterminowane zobowiązania finansowe wobec Zamawiającego;
- 4) narazili Zamawiającego na szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli wykonywali dostawy na rzecz Zamawiającego w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert.

2. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Cz. III ust. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wykonawca do oferty załączy:

2.1. Oświadczenie, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o następującej treści:

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na dostawę odzieży roboczej oświadczam/-my, że spełniam/-my wymagane warunki udziału w postępowaniu, tj.:

- 1) posiadam/-my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;*
- 2) posiadam/-my wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;*
- 3) dysponuję/-my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 4) jestem/-śmy w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonania zamówienia;*
- 5) na dzień składania ofert nie posiadamy przeterminowanych zobowiązań finansowych wobec Zamawiającego.*
- 6) proponowana odzież robocza odpowiada obowiązującym normom.*

2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.3. Aktualne deklaracje zgodności na oferowane wszystkie wyroby.

2.4. Aktualne certyfikaty lub atesty w języku polskim na; tkaniny, nici, pasy odbłaskowe z których będzie wykonana odzież robocza.

2.5. Opisane próbki materiału z którego będzie wykonana odzież robocza.

3. SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

3.1. Warunki wymagane od Wykonawców sprawdzane będą na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”. Nie może być żadnego stanu pośredniego, co oznacza, że warunek spełniony częściowo będzie oceniany jako niespełniony. Wykonawca musi spełniać wszystkie warunki wymagane przez Zamawiającego.

3.2. Niespełnienie któregokolwiek warunku będzie przyczyną wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

CZEŚĆ IV. WADIUM – RODZAJ I SPOSÓB WNIESIENIA.

1.1. Do oferty musi być wniesione wadium w wysokości 1 500 zł. (słownie: tysiąc pięćset złotych).

1.2. Wadium ma być wniesione w postaci:

a) w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu musi być wpłacone nie później niż w dniu poprzedzającym otwarcie ofert. Za termin wpłacenia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

Wadium należy wpłacić na konto:

PEKAO SA, nr 08 1240 3493 1111 0010 3123 5784 z dopiskiem:

„Wadium do przetargu na dostawę odzieży roboczej.”

1.3. Brak wniesienia wadium skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

1.4. Zwrot wadium nastąpi jeżeli:

a) upłynął termin związania ofertą,

b) po wyborze oferty najkorzystniejszej (z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana i podpisana umowa),

c) Zamawiający unieważnił postępowanie.

d) oferta lub wadium zostało złożone po terminie składania ofert.

1.5. Wykonawca traci wadium jeżeli:

a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

b) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wycofa ofertę po terminie składania ofert.

CZEŚĆ V. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Nr faks: 52 30 45 292;

Adres e-mail: zaopatrzenie@kpec.bydgoszcz.pl

1.2. W przypadku przekazywania dokumentów, o których mowa w pkt. 1.1 faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania informacji.

2. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

– Aleksandra Urban tel. 52 3045 312

– Jacek Duczmal tel. 052 3045 313; e-mail zaopatrzenie@kpec.bydgoszcz.pl

3. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

3.1. Każdy Wykonawca może zwrócić się na piśmie (np. e-mail) do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3.2. Treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródeł zapytania, umieści na stronie internetowej www.kpec.bydgoszcz.pl w zakładce „BIP – Zamówienia Publiczne” w miejscu, w którym zamieszczone zostało ogłoszenie o postępowaniu.

CZĘŚĆ VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Treść oświadczenia o terminie związania ofertą zawarta jest w Formularzu Oferty.

CZĘŚĆ VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

2. Oferta powinna zawierać:

1) Formularz Oferty napisany zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

2) pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie) do podpisania oferty oraz innych dokumentów związanych z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów, załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu;

3) dokumenty wymienione w części III ust.2 pkt. 2,2; 2,3 i 2,4.

4) próbki materiałów o wymiarach około: 20 x 30 cm (format A4) z którego będzie wykonana dana odzież, dotyczy pozycji 1, 4, 5 ;9; 15 z Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Formularz - Oferta. Próbki te powinny być opisane zachowując tą samą numerację pozycji tj: 1; 4; 5; 9; 15.

3. Postać oferty.

3.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

3.3. Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.

3.4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3.5. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, na komputerze albo ręcznym w sposób czytelny.

3.6. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie albo przez upoważnionego przedstawiciela.

3.7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana, a wszystkie strony oferty połączone w sposób trwały.

3.8. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania do Wykonawcy, który ofertę złożył.

3.9. Wykonawca ma prawo zastrzec tę część złożonej przez siebie oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy i adresu firmy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności. Stosowne zastrzeżenie wraz z podaniem dokumentów, które nie mogą zostać ujawnione Wykonawca powinien wydzielić lub oznaczyć w wybrany przez siebie sposób.

4. Opakowanie i oznakowanie ofert.

4.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu), zabezpieczonej przed otwarciem.

4.2 Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego:

Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Ks. Józefa Schulza 5, 85-315 Bydgoszcz, Dział Zakupów i Gospodarki Materiałowej.

4.3 Na kopercie należy zamieścić również nazwę i adres zwrotny Wykonawcy oraz oznakowanie: „Przetarg na dostawę odzieży roboczej”.

CZEŚĆ VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1.1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii, bud. A, do dnia **25.05.2017 r. do godz. 10:00.**

1.2. Oferty nadesłane drogą pocztową będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich do Kancelarii Zamawiającego w wymaganym terminie wyznaczonym w pkt. 1.1.

1.3. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić albo wycofać ofertę. Zmiana oferty jest jednoznaczna z wycofaniem uprzednio złożonej oferty. Zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert są nieskuteczne.

1.4. Oferty złożone po tym terminie nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcy. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

CZEŚĆ IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty wraz z podatkiem VAT z należytą starannością z uwzględnieniem wszystkich kosztów, jakie poniesie w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz z kosztami transportu do Magazynu KPEC w Bydgoszczy przy ul. Ks. Józefa Schulza 5.

2. Cena oferty jest to suma wartości brutto wszystkich materiałów wyszczególnionych w części II ust.1.1.

3. Cenę oferty (netto oraz brutto – z podatkiem VAT) należy podać cyfrowo i słownie w walucie polskiej (PLN), do dwóch miejsc po przecinku.

4. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.

CZEŚĆ X. KRYTERIA WYBORU OFERTY, OCENA OFERT

1. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

1.1 Kryterium wyboru oferty stanowi najkorzystniejsza cena oferty.

2. SPOSÓB OCENY OFERT

2.1. Zamawiający zbada złożone oferty pod względem przyjętych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wymagań, a następnie dokona kwalifikacji ofert do odrzucenia.

2.2. Spośród ofert nie odrzuconych Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej tj. takiej, której wartość brutto jest najniższa.

2.3. Przed dokonaniem wyboru, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy o dostarczenie na własny koszt do Magazynu KPEC wzorów odzieży roboczej wymienionej w Cz. II ust. 1.1 w pozycji 1, 3, 5, 7, 9, 13, 14 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Termin dostarczenia wzorów odzieży nie może być dłuższy niż 10 dni, liczonych od daty powiadomienia o konieczności dostarczenia odzieży. Odzież zostanie poddana sprawdzeniu jej zgodności z wymogami zapisanymi w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie dokonania wyboru Wykonawcy spośród otrzymanych ofert lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

3.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania z uwagi na przekroczenie zaplanowanych środków pieniężnych.

3.3. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.

CZEŚĆ XI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający ogłosi nazwę Wykonawcy na stronie internetowej www.kpec.bydgoszcz.pl w zakładce „BIP – Zamówienia Publiczne” a także zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty (w formie faksu lub elektronicznie).

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o terminie i miejscu zawarcia umowy.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie określonym przez Zamawiającego – nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszym postępowaniu jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

CZEŚĆ XII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Wykonawcy biorącemu udział w postępowaniu przysługuje prawo do złożenia odwołania do Zarządu Spółki na czynność wyboru oferty najkorzystniejszej, w terminie do 2 dni od ogłoszenia decyzji o wyborze.
2. Odwołanie wniesione po terminie Zamawiający odrzuca bez rozpoznania.
3. Odwołanie rozpatruje Zarząd w terminie 3 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia odwołania w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
4. Rozstrzygnięcie odwołania następuje w formie decyzji Zarządu, która jest ostateczna.
5. Decyzja w sprawie rozstrzygnięcia odwołania zawiera uzasadnienie, w którym podaje się przyczyny rozstrzygnięcia.
6. W przypadku uwzględnienia odwołania Zamawiający powtarza czynność, na którą wpłynęło odwołanie lub unieważnia postępowanie.

CZEŚĆ XIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE WYBRANA, ZOBOWIĄZANY BĘDZIE DO PODPISANIA UMOWY W KTÓREJ ZAWARTE BĘDĄ NASTĘPUJĄCE POSTANOWIENIA:

- 1.1. Cena dostarczanego towaru, uwzględniającą koszty dowozu do Zamawiającego musi być zgodna z ceną zapisaną w ofercie. Ilość zamawianego materiału może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu na żądanie Zamawiającego. Łączna wartość tego zwiększenia lub łączna wartość tego zmniejszenia nie może przekroczyć 20 % wartości umowy.
- 1.2. Zamawiający zastrzega, że faktyczna realizacja zamówienia będzie zależna od potrzeb Zamawiającego. Niepełne wykorzystanie maksymalnych ilości przedmiotu zamówienia jak również zwiększenie lub zmniejszenie ilości w ramach określonych w umowie wartości zamówienia nie może być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy.
- 1.3. Cena jednostkowa wyrobu nie może ulec zmianie do 31.05.2018 roku.
- 1.4. Termin dostawy odzieży roboczej nie później niż 14 dni od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego. Zamówienia będą wysyłane faxem, telefonicznie lub e-mailem. W zamówieniach będzie podany asortyment, ilość, rozmiar odzieży wg ściśle podanych wymiarów pracowników (wzrost, obwód: klatki piersiowej, obwód pasa oraz rozmiar kołnierzyka w cm).
- 1.5. Miejsce dostawy: Magazyn Główny KPEC w Bydgoszczy przy ul. Ks. Józefa Schulza 5. Dostawę należy zrealizować w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00. Dostawy na koszt Wykonawcy.
- 1.6. Wszystkie dostarczone materiały muszą być objęte gwarancją na okres min 24 miesięcy. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się po odbiorze każdej partii materiału i wystawieniu faktury.
- 1.7. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji i powiadomienia na piśmie o sposobie rozstrzygnięcia reklamacji w terminie 5 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego telefonicznie,

faxem lub pocztą elektroniczną. Usunięcie reklamacji Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie 14 dni od daty zgłoszenia. Wszelkie koszty z tytułu reklamacji poniesie Wykonawca.

1.8. Należność Wykonawcy w wysokości określonej w fakturze płatna będzie przelewem na wskazany rachunek bankowy, w terminie wskazanym na fakturze, lecz nie krótszym niż 30 dni od daty wystawienia faktury i dostarczeniu odzieży roboczej..

1.9. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.

2.0. W przypadku złej jakości dostaw oraz opóźnienia w realizacji dostaw Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy bez ponoszenia skutków prawnych.

2.1. Opóźnienie realizacji dostawy zamówionej odzieży roboczej o 48 godzin może spowodować naliczenie kary umownej w wysokości 1% wartości brutto niezrealizowanego zamówienia za każdy dzień opóźnienia.

2.2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wynikłą z nienależytego wykonania lub niewykonania umowy:

- za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które nie odpowiada Zamawiający w wysokości 5% wartości brutto umowy.
- za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 5% wartości brutto umowy.

Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeżeli naliczona kara umowna nie pokryje pełnej wysokości szkody.

CZEŚĆ XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Integralną częścią niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest:

Załącznik nr 1 – Wymagania dla odzieży roboczej.

Załącznik nr 2 – Formularz Oferta.

Załącznik nr 1(SIWZ)

Wymagania dla odzieży roboczej

wymienionej w Cz. II ust. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Wszystkie wyroby będące przedmiotem zamówienia muszą być zgodne z obowiązującymi normami i wymaganiami obowiązujące w tym zakresie.

Każdy z oferowanych artykułów musi być opatrzony na stałe wszywką/etykieta zawierającą nazwę producenta, skład % materiału dla tkanin, informację dot. konserwacji, oraz użytkowania, rozmiary: wzrost, obwód klatki piersiowej, obwód pasa, rozmiar kołnierzyka, zapisane w cm w sposób zgodny z treścią zamówienia.

Ubranie robocze męskie – kolor granatowy.

Skład: 65% poliester, 35% bawełna, gramatura 280-290g/m²,

Cechy, jakimi powinna się charakteryzować tkanina : trwale wykurczona (kurczliwość materiału do 2%), duża odporność na pranie domowe i przemysłowe w temp. 60°C – min 50 cykli prania bez utraty wymiarów i kolorów. Ubranie typu szwedzkiego.

Podwójne pasy odblaskowe szer. 50mm w kolorze żółto – srebrnym 3M zgodne z PN-EN-471 na rękawach i u dołu bluzy oraz na nogawkach spodni.

Guziki odporne chemicznie.

Szwy podwójne z nici wzmocnionych odpornych na zrywanie i przecieranie posiadających atest.

Bluza: prosta długa zapinana z przodu na guziki z wykładanym kołnierzem, dwie naszywane kieszenie górne zapinane patką na guzik, dwie naszywane kieszenie dolne zapinane na rzep, mankiet zapinany na guzik.

Nadruk na plecach logo KPEC o wymiarach 7,5cm x 27,5cm, wykonany metodą sitodruk w kolorze białym.

Spodnie: ogrodniczki z tyłu ściągacz gumowy, szelki o szerokości 3cm z gumą regulującą, zapinane z przodu na plastikowe klamery, dodatkowe wzmocnienia na tyle i kolanach, dwie kieszenie naszywane po bokach spodni, dodatkowa boczna kieszonka na prawej nogawce. Z przodu w górnej części spodni kieszeń podzielona pionowo na dwie części (jedna część na szerszą komórkę) zapinana na zamek błyskawiczny. Na kieszeni logo KPEC o wymiarach 3,0cm x 10,0cm wykonany metodą sitodruk w kolorze białym. Rozporek zapinany na guziki kryty plisą.

Ocieplane ubranie robocze – kolor granatowy.

Skład: 65% poliester, 35% bawełna, gramatura 280-290g/m²,

Cechy, jakimi powinna się charakteryzować tkanina : trwale wykurczona (kurczliwość materiału do 2%), duża odporność na pranie domowe i przemysłowe w temp. 60°C – min 50 cykli prania bez utraty wymiarów i kolorów. Ubranie ocieplane.

Podwójne pasy odblaskowe szer. 50mm w kolorze żółto – srebrnym 3M zgodne z PN-EN-471 na rękawach i u dołu bluzy oraz na nogawkach spodni.

Guziki odporne chemicznie.

Szwy podwójne z nici wzmocnionych odpornych na zrywanie i przecieranie posiadających atest.

Bluza: Ocieplina pikowana o gramaturze 150g/m². Bluza prosta długa zapinana z przodu na guziki z wykładanym kołnierzem, dwie naszywane kieszenie górne zapinane patką na guzik, dwie naszywane kieszenie dolne zapinane na rzep, mankiet zapinany na guzik.

Nadruk na plecach logo KPEC o wymiarach 7,5cm x 27,5cm, wykonany metodą sitodruk w kolorze białym.

Spodnie: Ocieplina pikowana o gramaturze 150g/m². Spodnie ogrodniczki z tyłu ściągacz gumowy, szelki o szerokości 3cm z gumą regulującą zapinane z przodu na plastikowe klamerki, dodatkowe wzmocnienia na tyle i kolanach, dwie kieszenie naszywane po bokach spodni, dodatkowa boczna kieszonka na prawej nogawce. Z przodu w górnej części spodni kieszeń podzielona pionowo na dwie części (jedna część na szerszą komórkę) zapinana na zamek błyskawiczny. Na kieszeni logo KPEC o wymiarach 3,0cm x 10,0cm wykonany metodą sitodruk w kolorze białym. Rozporek zapinany na guziki kryty plisą.

Kurtka robocza męska ocieplana – Kolor granatowy i czarny.

Skład: 65% poliester, 35% bawełna, gramatura 280-290g/m²,

Cechy, jakimi powinna się charakteryzować tkanina : trwale wykureczona (kurczliwość materiału do 2%), duża odporność na pranie domowe i przemysłowe w temp. 60^oC – min 50 cykli prania bez utraty wymiarów i kolorów. Kurtka ocieplana.

Podwójne pasy odblaskowe szer. 50mm w kolorze żółto – srebrnym 3M zgodne z PN-EN-471 na rękawach i u dołu kurtki.

Guziki odporne chemicznie.

Szwy podwójne z nici wzmocnionych odpornych na zrywanie i przecieranie posiadających atest.

Ocieplina pikowana o gramaturze 200g/m². Kurtka ¾ ocieplana zapinana na zamek błyskawiczny metalowy o wysokiej wytrzymałości na uszkodzenia, kołnierz stójka obszyta wewnątrz polarem, kaptur nieprzemakalny chowany w kołnierz. Na ramionach i do połowy pleców wstawka z materiału nieprzemakalnego, kieszeń górna naszyta na klatce piersiowej (na komórkę), dwie proste kieszenie naszyte na dole kurtki zamykane patką na napy, dwie wewnętrzne kieszenie zasuwane na zamek błyskawiczny. Rękawy zakończone ściągaczem, boczne ściągacze kurtki.

Nadruk na plecach logo KPEC o wymiarach 7,5cm x 27,5cm, wykonany metodą sitodruk w kolorze białym.

Ubranie robocze – kolor czarny.

Tkanina trudnopalna, samo gasnąca. Skład: 100 % bawełna, gramatura 300g/m². Musi spełniać normy: PN-EN ISO 11611; PN-EN ISO 11612; PN-EN 340.

Ubranie typu szwedzkiego. Podwójne pasy odblaskowe szer. 50mm w kolorze żółto – srebrnym 3M zgodne z PN-EN-471 na rękawach i u dołu bluzy oraz na nogawkach spodni.

Guziki odporne chemicznie.

Szwy podwójne z nici trudnopalnych, wzmocnionych odpornych na zrywanie i przecieranie posiadających atest.

Bluza: prosta długa zapinana z przodu na guziki z wykładanym kołnierzem, dwie naszywane kieszenie górne zapinane patką na guzik, dwie naszywane kieszenie dolne zapinane na rzep, mankiet zapinany na guzik.

Nadruk na plecach logo KPEC o wymiarach 7,5cm x 27,5cm, wykonany metodą sitodruk w kolorze białym.

Spodnie: ogrodniczki z tyłu ściągacz gumowy, szelki o szerokości 3cm z gumą regulującą, zapinane z przodu na plastikowe klamerki, dodatkowe wzmocnienia na tyle i kolanach, dwie kieszenie naszywane po bokach spodni, dodatkowa boczna kieszonka na prawej nogawce. Z przodu w górnej części spodni kieszeń podzielona pionowo na dwie części (jedna część na szerszą komórkę) zapinana na zamek błyskawiczny. Na kieszeni logo KPEC o wymiarach 3,0cm x 10,0cm wykonany metodą sitodruk w kolorze białym. Rozporek zapinany na guziki kryty plisą.

Spodnie robocze ogrodniczki - kolor czarny.

Tkanina trudnopalna, samo gasnąca. Skład: 100 % bawełna, gramatura 300g/m². Musi spełniać normy: PN-EN ISO 11611; PN-EN ISO 11612; PN-EN 340.

Podwójne pasy odblaskowe szer. 50mm w kolorze żółto – srebrnym 3M zgodne z PN-EN-471 na nogawkach spodni.

Guziki odporne chemicznie.

Szwy podwójne z nici trudnopalnych, wzmocnionych odpornych na zrywanie i przecieranie posiadających atest.

Spodnie ogrodniczki koloru czarnego z tyłu ściągacz gumowy, szelki o szerokości 3cm z gumą regulującą zapinane z przodu na plastikowe klamerki, dodatkowe wzmocnienia na tyle i kolanach, dwie kieszenie naszywane po bokach spodni, dodatkowa boczna kieszonka na prawej nogawce. Z przodu w górnej części spodni kieszeń podzielona pionowo na dwie części (jedna część na szerszą komórkę) zapinana na zamek błyskawiczny. Na kieszeni logo KPEC o wymiarach 3,0cm x 10,0cm wykonany metodą sitodruk w kolorze białym. Rozporek zapinany na guziki kryty plisą.

Ocieplane ubranie robocze – kolor czarny

Tkanina trudnopalna, samo gasnąca. Skład: 100 % bawełna, gramatura 300g/m². Musi spełniać normy: PN-EN ISO 11611; PN-EN ISO 11612; PN-EN 340.

ubranie ocieplane.

Podwójne pasy odblaskowe szer. 50mm w kolorze żółto – srebrnym 3M zgodne z PN-EN-471 na rękawach i u dołu bluzy oraz na nogawkach spodni.

Guziki odporne chemicznie.

Szwy podwójne z nici trudnopalnych, wzmocnionych odpornych na zrywanie i przecieranie posiadających atest.

Bluza: Ocieplina pikowana o gramaturze 150g/m². Bluza prosta długa zapinana z przodu na guziki z wykładanym kołnierzem, dwie naszywane kieszenie górne zapinane patką na guzik, dwie naszywane kieszenie dolne zapinane na rzep, mankiet zapinany na guzik.

Nadruk na plecach logo KPEC o wymiarach 7,5cm x 27,5cm, wykonany metodą sitodruk w kolorze białym.

Spodnie: Ocieplina pikowana o gramaturze 150g/m². Spodnie ogrodniczki z tyłu ściągacz gumowy, szelki o szerokości 3cm z gumą regulującą zapinane z przodu na plastikowe klamerki, dodatkowe wzmocnienia na tyle i kolanach, dwie kieszenie naszywane po bokach spodni, dodatkowa boczna kieszonka na prawej nogawce. Z przodu w górnej części spodni kieszeń podzielona pionowo na dwie części (jedna część na szerszą komórkę) zapinana na zamek błyskawiczny. Na kieszeni logo KPEC o wymiarach 3,0cm x 10,0cm wykonany metodą sitodruk w kolorze białym. Rozporek zapinany na guziki kryty plisą.

Ocieplane spodnie robocze ogrodniczki - kolor czarny.

Tkanina trudnopalna, samo gasnąca. Skład: 100 % bawełna, gramatura 300g/m². Musi spełniać normy: PN-EN ISO 11611; PN-EN ISO 11612; PN-EN 340.

Podwójne pasy odblaskowe szer. 50mm w kolorze żółto – srebrnym 3M zgodne z PN-EN-471 na nogawkach spodni.

Guziki odporne chemicznie.

Szwy podwójne z nici trudnopalnych, wzmocnionych odpornych na zrywanie i przecieranie posiadających atest.

Spodnie: Ocieplina pikowana o gramaturze 150g/m². Spodnie ogrodniczki z tyłu ściągacz gumowy, szelki o szerokości 3cm z gumą regulującą zapinane z przodu na plastikowe klamerki, dodatkowe wzmocnienia na tyle i kolanach, dwie kieszenie naszywane po bokach spodni, dodatkowa boczna kieszonka na prawej nogawce. Z przodu w górnej części spodni

kieszon podzielona pionowo na dwie części (jedna część na szerszą komórkę) zapinana na zamek błyskawiczny. Na kieszeni logo KPEC o wymiarach 3,0cm x 10,0cm wykonany metodą sitodruk w kolorze białym. Rozporek zapinany na guziki kryty plisą.

Koszula flanelowa robocza z długim rękawem

Tkanina: 100% bawełna polska o gramaturze 180g/m², temperatura prania 60°C, kurczliwość 2% nie farbująca, wzór kraty: granatowo-czarna, lub niebiesko-czarna, kołnierz wykładany, usztywniony, kieszonka górna naszywana po lewej stronie zapinana na guzik, mankiet usztywniony zapinany na guzik.

Czapka robocza firmowa typu „baseball”- kolor granatowy i czarny.

Skład: 65% poliester, 35% bawełna, gramatura 280-290g/m².

Usztywniony daszek i przód czapki, regulacja rozmiaru w postaci plastikowego zatrzasku, nadruk logo KPEC o wymiarach 3,0cm x 10,0cm wykonany folią termo-transferową w kolorze białym.

Czapka kominiarka z jednym otworem kolor czarny.

Skład: 100% Akryl, z jednym otworem, kolor czarny

Bezrękawnik męski – kamizelka ocieplana

Skład: 65% poliester, 35% bawełna, gramatura 280-290g/m².

Podwójne pasy odblaskowe szer. 50mm w kolorze żółto – srebrnym 3M zgodne z PN-EN-471 u dołu bezrękawnika.

Szwy podwójne z nici wzmocnionych odpornych na zrywanie i przecieranie posiadających atest.

Ocieplina bezrękawnika pikowana o gramaturze 200g/m². Bezrękawnik kolor czarny, podkrój szyi wykończony stójką, zapinany na kryty zamek, dwie kieszenie górne naszyte na klatce piersiowej (jedna na komórkę), dwie proste kieszenie naszyte na dole zamykane patką na rzepy i jedna wewnętrzna kieszeń na zamek błyskawiczny, boczne ściągacze

Nadruk na plecach logo KPEC o wymiarach 7,5cm x 27,5cm, wykonany metodą sitodruk w kolorze białym.

Kurtka przeciwdeszczowa (wodoszczelna) z kapturem

Podwójne pasy odblaskowe szer. 50mm w kolorze żółto – srebrnym 3M zgodne z PN-EN-471 na rękawach i u dołu kurtki przeciwdeszczowej.

kolor niebieski lub granatowy, wykonana z dzianiny poliestrowej powleczonej polichlorkiem winylu, gramatura 320g/m², zapinana na zamek, plisa na napy przykrywająca zamek, wodoszczelne szwy, kaptur ściągany w części twarzowej na troczki, dwie kieszenie boczne zewnętrzne zamaskowane patkami na napy, ściągacz w rękawach zabezpieczający przed wiatrem, system wentylacji na plecach. Kurtka ma być wyposażona w rynienkę, która to umożliwi swobodny odpływ ściekającej wody nie moczając przy tym tylnej części spodni, tkanina odporna na zginanie w ujemnych temperaturach.

Fartuch damski biały.

Laboratoryjny, wykonany z elano-bawełny o gramaturze 190 g/m², zapinany na guziki, kołnierz wykładany, dwie kieszenie dolne, długość rękawa $\frac{3}{4}$, temperatura prania 90°C.